Приложение № 1

к приказу КГАНОУ «Псилогия»

от 25 января 2024 г. № 10

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о службе оказания психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей**

 **1. Общие положения**

 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с основными нормативными документами: Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 №181- ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», приказом Краевое государственное бюджетное учреждение «Хабаровский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» № 93/3 от 13.04.2019 «О создании службы оказания психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей».

 1.2. Региональная служба оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Служба), создана в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющих детей» федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» национального проекта «Образование» (паспорт утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам протоколом от 24.12.2018 г. № 16).

 1.3. Положение устанавливает порядок организации и функционирования Службы.

 1.4. Основными целевыми группами получателей услуг Службы являются:

 - родители (законные представители) детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 18 лет;

 - родители (законные представители) детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья;

 - родители (законные представители) детей с девиантным поведением; граждане, желающие принять в семью детей, оставшихся без попечения родителей, и граждане, принявшие в семью детей, оставшихся без попечения родителей.

 **2. Цели и задачи Службы**

 2.1. Цель деятельности Службы - повышение компетентности родителей в области воспитания детей.

 2.2. Основные задачи Службы:

 - создание условий для повышения компетентности родителей в вопросах образования и воспитания детей от 0 до 18 лет;

 - удовлетворение потребности в самообразовании родителей, проживающих в отдаленных населенных пунктах;

 - поддержка инициатив родительских сообществ, НКО, направленных на конструктивное вовлечение родителей в образовательный процесс;

 - пропаганда позитивного и ответственного отцовства и материнства, значимости родительского просвещения, укрепления института семьи и духовно-нравственных традиций и семейных отношений;

 - информирование, консультирование родительской и педагогической общественности о возможностях различных видов психотерапевтической работы для решения, коррекции и психологической терапии проблем, связанных с воспитанием и образованием детей в возрасте от 0 до 18 лет, включая ситуации, связанных с психотравмирующими или иными опасными для жизни и здоровья несовершеннолетнего событиями.

 **3. Структура Службы**

 3.1. Служба является инструментом реализации мероприятия «Государственная поддержка некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющих детей» федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» национального проекта «Образование», созданным КГАНОУ «Псилогия».

 3.2. В структуру Службы входят специалисты.

Список специалистов, привлекаемых к реализации мероприятия, утверждается приказом генерального директора КГАНОУ «Псилогия» на основании личного заявления специалиста.

3.3. Служба осуществляет общее руководство в регионе по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей.

 **4. Функции Службы**

 Служба осуществляет следующие основные функции:

 4.1. Прием граждан и предоставление услуг по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с Регламентом предоставления услуг.

 4.2. Рассмотрение в установленном порядке обращений граждан, определение конкретных форм психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям).

 4.3. Обеспечение информационного сопровождения деятельности Службы через официальный сайт, средства массовой информации.

 4.4. Разработка методических и информационных материалов по актуальным вопросам обучения, воспитания и развития детей различных категорий и предоставление гражданам в доступной форме информационных материалов (памяток, буклетов, брошюр).

 4.5. Сбор адресов электронной почты получателей услуг, с целью проведения анонимного анкетирования, путём рассылки на полученные электронные адреса ссылок на анонимные анкеты. Рассылка производится из личного кабинета на едином портале Растимдетей.рф.

 4.6. Осуществление ежеквартальных мониторингов оказания консультационных услуг родителям (законным представителям) специалистами Службы и базовых площадок (консультационных пунктов).

 4.7. Ведение документации:

 - журнала учета предоставляемых услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи электронном виде;

 - иной предусмотренной отчетной документации.

 4.8. Организационно-методическое содействие базовым площадкам (консультационным пунктам) региона в оказании психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям).

 4.9. Предоставление возможности получения консультативной помощи от специалистов медицинской сферы, ввиду особенностей структуры КГАНОУ «Псилогия».

 4.10. Систематическое обучение специалистов службы.

 **5. Права и обязанности работников Службы**

 5.1. Работники Службы имеют право:

 - вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию оказания консультативных услуг;

 - получать информацию, знакомиться с инструктивными и методическими материалами, необходимыми для работы;

 - участвовать в совещаниях, семинарах и других мероприятиях учреждения при обсуждении вопросов, относящихся к предмету деятельности Службы, принимать решения и участвовать в их подготовке в соответствии с полномочиями;

 - пользоваться правами, установленными трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами;

 - пользоваться услугами связи, в том числе, информационно-коммуникационной сетью Интернет при выполнении функциональных обязанностей в соответствии с гражданско-правовым и трудовым договорами;

 - имеют право на повышение уровня квалификации и тематическое обучение, соответствующее деятельности службы.

 5.2. Работники Службы обязаны:

 - своевременно и качественно в соответствии с законодательством, нормативными правовыми, локальными, организационно-распорядительными актами выполнять возложенные задачи;

 - соблюдать конфиденциальность в рамках профессиональной деятельности;

 - использовать информацию о получателях услуг в соответствии с требованиями о защите персональных данных, установленными законодательством Российской Федерации;

 - своевременно рассматривать обращения граждан по оказанию консультационных услуг;

 - предоставлять достоверную информацию, отчётные и статистические данные ответственным лицам;

 - соблюдать должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, инструкции по охране труда и настоящее Положение;

 - нести ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение обязанностей.

 **6. Контроль за деятельностью Службы**

 6.1. Общее руководство и контроль за деятельностью работников Службы возлагается на руководителя образовательной организации, в его отсутствие – на исполняющего обязанности руководителя образовательной организации.

 6.2. Внешний контроль за деятельностью Службы осуществляется на федеральном уровне Министерством просвещения Российской Федерации, на региональном уровне - Министерством образования и науки Хабаровского края.

Заместитель генерального директора

по научно-исследовательской и

медицинской деятельности Д.В. И